

Принято
на заседании педагогического
совета Протокол № _____
« ____ » _____ 20 ____ г.

Утверждаю:
директор _____
А.А. Котова
« ____ » _____ 20 ____ г.

Положение
о работе с Интернетом и электронной почтой
ГКОУ "Специальная (коррекционная)
общеобразовательная школа-интернат № 2".

Руководитель ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа – интернат № 2» (далее школа – интернат) отвечает за эффективный и безопасный доступ к сети Интернет пользователей (сотрудников и обучающихся школы - интерната), назначает в соответствии с установленными правилами лицо, ответственное за организацию работы и ограничение доступа к сети Интернет.

Использование сети Интернет в школе - интернате осуществляется в целях образовательного процесса. Разрешается использовать оборудование только для работы с информационными ресурсами, и электронной почтой, и только в образовательных целях или для осуществления научных изысканий, выполнения гуманитарных и культурных проектов.

Педагоги и сотрудники могут бесплатно пользоваться доступом к глобальным Интернет-ресурсам.

К работе в сети Интернет допускаются лица, прошедшие инструктаж и обязавшиеся соблюдать правила работы.

Глобальная сеть Интернет предоставляет доступ к ресурсам различного содержания и направленности. Администрация оставляет за собой право ограничивать доступ к ресурсам сети Интернет, содержание которых не имеет отношения к исполнению служебных обязанностей, а так же к ресурсам, содержание и направленность которых запрещены международным и Российским законодательством включая материалы, носящие вредоносную, угрожающую, клеветническую, непристойную информацию, а также информацию, оскорбляющую честь и достоинство других лиц, материалы, способствующие разжиганию национальной розни, подстрекающие к насилию, призывающие к совершению противоправной деятельности, в том числе разъясняющие порядок применения взрывчатых веществ и иного оружия, и т.д.

1. При работе с ресурсами сети Интернет недопустимо:

- разглашение служебной информации школы-интерната, ставшей известной сотруднику по служебной необходимости либо иным путем;
- посещение сайтов, содержание и тематика которых недопустимы для несовершеннолетних и (или) нарушают законодательство Российской Федерации (порнография, эротика, пропаганда насилия, терроризма, политического и религиозного экстремизма, национальной, расовой и т.п. розни, иные ресурсы схожей направленности).
- распространение защищаемых авторскими правами материалов, затрагивающих какой-либо патент, торговую марку, коммерческую тайну, копирайт или прочие права собственности и/или авторские и смежные с ним права третьей стороны;

- публикация, загрузка и распространение материалов, содержащих вирусы или другие компьютерные коды, файлы или программы, предназначенные для нарушения, уничтожения либо ограничения функциональности любого компьютерного или телекоммуникационного оборудования или программ, для осуществления несанкционированного доступа, а также серийные номера к коммерческим программным продуктам и программы для их генерации, логины, пароли и прочие средства для получения несанкционированного доступа к платным ресурсам в Интернете, а также размещения ссылок на вышеуказанную информацию.

- Вносить какие-либо изменения в программное обеспечение, установленное как на рабочей станции, так и на серверах.
- Изменять конфигурацию компьютеров, в том числе менять системные настройки компьютера и всех программ, установленных на нем (заставки, картинку рабочего стола, стартовой страницы браузера).
- Перезагружать компьютер без согласования с ответственным за организацию в школе – интернате работы сети Интернет.
- Осуществлять, действия, направленные на «взлом» любых компьютеров, находящихся как в «точке доступа к Интернету» школы - интерната, так и за его пределами.
- Использовать возможности «точки доступа к Интернету» школы - интерната для пересылки и записи непристойной, клеветнической, оскорбительной, угрожающей и порнографической продукции, материалов и информации.
- Осуществлять любые сделки через Интернет.
- Работать с объемными ресурсами (видео, аудио, чат, фото) без согласования с лицом, назначенным ответственным за организацию в школе - интернате работы сети Интернет.

Персональные данные педагогических работников и обучающихся (включая фамилию и имя, класс/год обучения, возраст, фотографию, данные о месте жительства, телефонах и пр., иные сведения личного характера) могут размещаться на интернет - ресурсах только с письменного согласия лица, чьи персональные данные размещаются.

При работе с ресурсами Интернет запрещается:

- загружать и запускать исполняемые либо иные файлы без предварительной проверки на наличие вирусов установленным антивирусным пакетом;
 - использовать анонимные прокси-серверы;
- использовать программные и аппаратные средства, позволяющие получить доступ к ресурсу, запрещенному к использованию политикой школы.
- записывать полученную информацию на личные накопители без предварительной проверки их на наличие вирусов.

Возможность получить доступ к ресурсу не является гарантией того, что запрошенный ресурс является разрешенным политиками школы - интерната. Самостоятельный доступ обучающихся в Интернет запрещен. На уроках, занятиях и других мероприятиях контроль за доступом в Интернет обучающихся осуществляется педагогом.

Вся информация о ресурсах, посещаемых сотрудниками школы - интерната, может протоколироваться и, при необходимости, может быть предоставлена руководителям МО, а так же руководству школы - интерната для детального

изучения.

2. Работа с электронной почтой:

Для исполнения задач, связанных с производственной деятельностью сотрудникам школы-интерната может быть предоставлен доступ к системе электронной почты школы. Использование системы электронной почты школы - интерната в других целях - ЗАПРЕЩЕНО.

Электронная почта является собственностью школы - интерната и может быть использована ТОЛЬКО в служебных целях. Использование электронной почты в других целях категорически запрещено.

В случае обнаружения значительных отклонений в параметрах работы средств обеспечения работы системы электронной почты, ответственный за компьютерное обеспечение школы - интерната обязан немедленно сообщить об этом руководителю для принятия решений.

Доступ к серверу электронной почты может быть заблокирован администрацией без предварительного уведомления, при возникновении НШС, либо в иных случаях предусмотренных организационными документами.

3. Контроль работоспособности сети Интернет, взаимодействие со службой технической поддержки провайдера:

ОУ контролирует работоспособность сети Интернет. В случае возникновения проблем в работе сети Интернет, не связанных с работоспособностью компонентов ЛВС Интернет, обращается в службу технической поддержки провайдера и взаимодействует с ним до устранения проблемы.

4. Права и обязанности пользователей

- Пользователь обязан сохранять оборудование в целости и сохранности.
- При нанесении любого ущерба (порча имущества, вывод оборудования из рабочего состояния) пользователь несет материальную ответственность.
- При возникновении технических проблем или проблем связанных с загрузкой сайтов, пользователь обязан поставить в известность ответственного за компьютерное оборудование школы - интерната.
- Пользователи несут ответственность за содержание передаваемой, принимаемой и печатаемой информации.
- Пользователи имеют право: сохранять полученную информацию на съемном диске (дискете, CD-ROM, флеш-накопителе); размещать собственную информацию в сети Интернет.

